CLOWN WILLY

ENTERTAINMENT

ALGEMENE VOORWAARDEN.

1. Begrippen en toepasselijkheid

1.1 Clown Willy Entertainment, hierna: “Clown Willy”, is de gebruiker van deze algemene voorwaarden. De wederpartij wordt hierna aangeduid als “opdrachtgever”.

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, reserveringen en overeenkomsten van Clown Willy met zowel particuliere als zakelijke opdrachtgevers. De voorwaarden gelden voor optredens, entertainment, verhuur, levering, plaatsing en begeleiding van materialen en attracties, spellen, funfood en aanverwante diensten.

1.3 Onder “verhuur” wordt verstaan: het tijdelijk ter beschikking stellen van materialen of apparatuur, al dan niet met bezorging, plaatsing, begeleiding of bediening door Clown Willy.

1.4 Onder “opdracht” wordt verstaan: iedere overeenkomst voor een optreden, act, activiteit, verhuur, levering of combinatie daarvan.

1.5 Afwijkingen gelden alleen als Clown Willy deze vooraf schriftelijk of per e-mail heeft bevestigd. Voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Clown Willy deze uitdrukkelijk schriftelijk aanvaardt.

1.6 Als een bepaling ongeldig blijkt of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen gelden. Partijen vervangen de betreffende bepaling in overleg door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert. Voor consumenten blijven dwingendrechtelijke rechten altijd van kracht.

1.7 Clown Willy verstrekt de voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst, zodat de opdrachtgever deze kan opslaan en raadplegen.

2. Offerte, reservering en overeenkomst

2.1 Een offerte is vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk een geldigheidsduur staat. Een offerte vermeldt waar mogelijk de activiteit, datum, tijden, locatie, prijs, inbegrepen werkzaamheden en eventuele bijzondere voorwaarden.

2.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever het aanbod aanvaardt en Clown Willy de opdracht bevestigt, bijvoorbeeld per e-mail, bericht of schriftelijk. Ook een mondelinge afspraak kan bindend zijn; Clown Willy bevestigt de belangrijkste afspraken bij voorkeur schriftelijk.

2.3 De opdrachtgever verstrekt tijdig juiste en volledige informatie over de locatie, bereikbaarheid, ondergrond, stroomvoorziening, beschikbare ruimte, doelgroep, verwachte bezoekersaantallen en bijzondere omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de uitvoering.

2.4 Wijzigingen in datum, tijden, locatie, aantallen, materiaal of uitvoering zijn alleen geldig na akkoord van Clown Willy. Een wijziging kan gevolgen hebben voor de prijs en beschikbaarheid.

2.5 Kennelijke schrijf-, reken- of invoerfouten in een offerte of prijsopgave binden Clown Willy niet. Clown Willy neemt in dat geval zo spoedig mogelijk contact op.

3. Prijzen, kosten en betaling

3.1 Alle prijzen worden vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging. Tenzij anders vermeld, zijn prijzen inclusief btw voor consumenten en wordt bij zakelijke opdrachtgevers duidelijk aangegeven of btw is inbegrepen of exclusief wordt berekend.

3.2 Eventuele bezorg-, transport-, reis-, parkeer-, opbouw-, afbouw-, wachttijd-, personeels- en vergunningskosten worden vooraf vermeld of, als dat redelijkerwijs nog niet mogelijk is, zo spoedig mogelijk met de opdrachtgever afgestemd.

3.3 Clown Willy vraagt in beginsel geen aanbetaling. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, wordt na uitvoering een factuur verzonden. De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum.

3.4 Als een zakelijke opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, is deze na afloop van de termijn in verzuim. Clown Willy mag wettelijke handelsrente en redelijke buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten in rekening brengen voor zover de wet dit toestaat.

3.5 Bij een particuliere opdrachtgever geldt eerst de wettelijk vereiste kosteloze betalingsherinnering met een termijn van ten minste 14 dagen om alsnog te betalen. Daarna kunnen wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht volgens de wettelijke regels.

3.6 Een bezwaar tegen een factuur moet binnen 14 dagen na factuurdatum gemotiveerd worden gemeld. Een bezwaar schort de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel niet op.

3.7 Clown Willy mag bij een zakelijke opdrachtgever voorafbetaling of zekerheid verlangen als er concrete redenen zijn om te twijfelen aan tijdige betaling. Dit wordt vooraf meegedeeld.

4. Annulering en wijziging door opdrachtgever

4.1 Annuleren moet schriftelijk of per e-mail gebeuren. De datum waarop Clown Willy de annulering ontvangt, geldt als annuleringsdatum.

4.2 Bij annulering door de opdrachtgever kan Clown Willy een redelijke vergoeding vragen voor reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte en niet meer vermijdbare kosten, aangegane verplichtingen tegenover derden en aantoonbaar verlies dat rechtstreeks uit de annulering voortvloeit. Kosten die door de annulering worden bespaard of die Clown Willy redelijkerwijs kan voorkomen, worden daarop in mindering gebracht.

4.3 Om vooraf duidelijkheid te geven, gelden onderstaande percentages als richtbedragen/maxima voor de annuleringsvergoeding over de overeengekomen opdrachtsom. Clown Willy zal bij een consument niet méér in rekening brengen dan een redelijke vergoeding die, gelet op de omstandigheden, daadwerkelijk gerechtvaardigd is. Op verzoek licht Clown Willy de berekening toe.

4.4 Annulering meer dan 28 kalenderdagen vóór de uitvoeringsdatum: maximaal 20% van de opdrachtsom. Annulering 28 tot en met 15 kalenderdagen vooraf: maximaal 35%. Annulering 14 tot en met 8 kalenderdagen vooraf: maximaal 60%. Annulering 7 tot en met 2 kalenderdagen vooraf: maximaal 80%. Annulering op de uitvoeringsdatum, nadat Clown Willy is vertrokken of op locatie is aangekomen: maximaal 100%.

4.5 De percentages in artikel 4.4 zijn geen automatische boete. De vergoeding wordt afgestemd op de gereserveerde capaciteit, reeds verrichte voorbereiding, inkoop, personeelsverplichtingen, de mogelijkheid om de datum opnieuw te verkopen en overige omstandigheden. Als de aantoonbaar redelijke schade lager is, wordt het lagere bedrag berekend.

4.6 Als de opdrachtgever een datum, tijd, locatie of onderdeel wil wijzigen, zal Clown Willy waar mogelijk meewerken. Extra kosten en eventuele gevolgen voor de beschikbaarheid worden vooraf besproken. Een wijziging kan als annulering van de oorspronkelijke opdracht en een nieuwe opdracht worden behandeld als de wijziging wezenlijk is.

4.7 Een tegenvallende opkomst, geringe kaartverkoop, gewijzigde voorkeur of gebrek aan belangstelling aan de zijde van de opdrachtgever is geen overmacht.

4.8 Wettelijke rechten van consumenten, waaronder een eventueel toepasselijk herroepingsrecht bij overeenkomsten op afstand of buiten de verkoopruimte, blijven volledig gelden. Of een uitzondering op het herroepingsrecht geldt, hangt af van de aard van de geboekte dienst en de datumgebonden uitvoering. Deze voorwaarden beperken die wettelijke rechten niet.

5. Annulering of verhindering door Clown Willy

5.1 Als Clown Willy door ziekte, ongeval, ernstige vervoersproblemen, overlijden of een andere omstandigheid buiten haar redelijke invloed de opdracht niet kan uitvoeren, neemt zij zo spoedig mogelijk contact op met de opdrachtgever.

5.2 Clown Willy zal zich, als dat passend en haalbaar is, inspannen om in overleg een gelijkwaardige vervanger of alternatieve uitvoering te regelen. De opdrachtgever hoeft een vervanger of alternatief niet te accepteren als dit wezenlijk afwijkt van de gemaakte afspraken.

5.3 Als geen passende oplossing wordt gevonden, worden reeds betaalde bedragen voor het niet-uitgevoerde deel terugbetaald. Partijen hebben over en weer geen recht op vergoeding van gevolgschade, behalve voor zover de wet anders bepaalt of sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

5.4 Als Clown Willy de opdracht niet kan uitvoeren door een tekortkoming die aan haar kan worden toegerekend, gelden de wettelijke rechten van de opdrachtgever.

6. Uitvoering van optredens en entertainment

6.1 Clown Willy voert de opdracht uit naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de schriftelijk bevestigde afspraken. De afgesproken begin- en eindtijden zijn leidend.

6.2 De opdrachtgever zorgt dat de artiest of medewerker op het afgesproken tijdstip toegang heeft tot de locatie en dat de afgesproken speel- of werkruimte beschikbaar, veilig en geschikt is.

6.3 Voor laden, lossen, opbouw, voorbereiding en afbouw krijgt Clown Willy de benodigde tijd en vrije toegang. Tijdens opbouw en afbouw houdt de opdrachtgever publiek en onbevoegden op veilige afstand.

6.4 Bij meeruren, uitloop of extra werkzaamheden die niet in de opdracht zijn opgenomen, kan Clown Willy extra kosten berekenen. Waar mogelijk wordt vooraf toestemming gevraagd.

6.5 Bij opdrachten van meerdere uren kan Clown Willy redelijke pauzes inlassen. De duur en planning worden afgestemd op de aard en lengte van de opdracht.

6.6 De opdrachtgever zorgt voor een geschikte, veilige en voldoende ruime locatie, passende verlichting en – indien vooraf afgesproken – een werkende stroomvoorziening. Eventuele specifieke technische eisen worden vooraf meegedeeld.

6.7 De opdrachtgever zorgt voor een contactpersoon die tijdens de opdracht bereikbaar en bevoegd is om praktische beslissingen te nemen.

7. Verhuur: ophalen, bezorgen en retourneren

7.1 De verhuurperiode, afhaal- of bezorgtijd, retourtijd en eventuele plaatsingswerkzaamheden worden in de opdrachtbevestiging vastgelegd.

7.2 Bij zelf ophalen en terugbrengen is de opdrachtgever verantwoordelijk voor passend vervoer, voldoende laadruimte, veilige bevestiging en bescherming tegen vuil, vocht en beschadiging tijdens transport. De opdrachtgever volgt de verstrekte transportinstructies.

7.3 Bij bezorging zorgt de opdrachtgever voor een goed bereikbare los- en opstelplaats. Extra wachttijd, vergeefse ritten of transportbewegingen door onjuiste informatie of onvoldoende toegang kunnen worden doorberekend als dit vooraf is aangekondigd of redelijkerwijs noodzakelijk blijkt.

7.4 De opdrachtgever controleert het gehuurde bij ontvangst en meldt zichtbare gebreken of ontbrekende onderdelen direct, bij voorkeur met foto's. Gebreken die redelijkerwijs niet direct zichtbaar zijn, worden zo spoedig mogelijk na ontdekking gemeld.

7.5 Het gehuurde mag alleen worden gebruikt voor het afgesproken doel, op de afgesproken locatie en door personen die de gebruiksinstructies hebben ontvangen. Doorverhuur, uitlenen, verplaatsen of aanpassen is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

7.6 De opdrachtgever retourneert het gehuurde op de afgesproken tijd, compleet, schoon en in dezelfde staat als ontvangen, met uitzondering van normale gebruikssporen. Extra schoonmaak, ontbrekende onderdelen, te late retour of herstel van schade door onjuist gebruik kunnen in rekening worden gebracht.

7.7 De opdrachtgever meldt schade, storingen, vermissing of een ongeval onmiddellijk aan Clown Willy en onderneemt redelijke stappen om verdere schade te voorkomen. Reparaties of wijzigingen mogen alleen na toestemming van Clown Willy worden uitgevoerd.

7.8 De opdrachtgever is aansprakelijk voor verlies of beschadiging gedurende de periode waarin het gehuurde aan hem is toevertrouwd, voor zover dit het gevolg is van een aan hem toe te rekenen tekortkoming of handelen van personen voor wie hij verantwoordelijk is. Normale slijtage en gebreken die niet door de opdrachtgever zijn veroorzaakt, komen niet voor zijn rekening.

8. Springkussens, attracties en speeltoestellen

8.1 Voor springkussens en andere attractie- of speeltoestellen gelden de specifieke gebruiks-, opstel-, toezicht- en veiligheidsinstructies die bij het toestel worden verstrekt. Deze instructies maken onderdeel uit van de opdracht.

8.2 Als Clown Willy het toestel plaatst en afbreekt, zorgt de opdrachtgever voor een geschikte, vlakke en vrije opstelplaats, voldoende ruimte rondom, toegang tot de locatie en de afgesproken stroomvoorziening. Kabels, haringen, ballast en verankeringen mogen niet worden verwijderd of aangepast.

8.3 Als de opdrachtgever het toestel zelf ophaalt of zelf opstelt, mag dit alleen als Clown Willy dat voor het betreffende toestel toestaat. De opdrachtgever moet de schriftelijke instructies volledig opvolgen. Als installatie wettelijk of volgens de instructies door een deskundige moet gebeuren, mag de opdrachtgever dit niet zelf doen.

8.4 De opdrachtgever organiseert voortdurend passend toezicht door een verantwoordelijke volwassene, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat Clown Willy toezicht of begeleiding verzorgt. Toezicht houdt in dat de toezichthouder de gebruiksregels kent, ingrijpt bij onveilig gedrag en het toestel zo nodig direct buiten gebruik stelt.

8.5 De opdrachtgever ziet erop toe dat gebruikers de aangegeven leeftijds-, lengte-, gewichts- en capaciteitslimieten naleven, schoenen en scherpe voorwerpen verwijderen waar voorgeschreven, niet eten of drinken op het toestel en geen gevaarlijk gedrag vertonen. Verschillende leeftijds- of gewichtsgroepen worden gescheiden als de instructies dat voorschrijven.

8.6 Bij wind, onweer, regen, gladheid of andere omstandigheden die volgens de gebruiksinstructies of het oordeel van de verantwoordelijke toezichthouder onveilig zijn, moet het toestel worden stilgelegd en zo nodig leeg, uitgeschakeld of afgebroken. Verankering blijft intact totdat veilig afbouwen mogelijk is.

8.7 De opdrachtgever mag veiligheidsvoorzieningen, blower, verankering, hekwerken of andere onderdelen niet uitschakelen, verplaatsen of verwijderen. Het toestel mag niet worden gebruikt als het beschadigd is, abnormaal functioneert of niet correct is opgesteld.

8.8 Clown Willy kan het gebruik weigeren, onderbreken of beëindigen als de veiligheidsinstructies niet worden nageleefd, het toezicht ontbreekt of de omstandigheden onveilig zijn. Dit ontslaat partijen niet automatisch van betalingsverplichtingen; de gevolgen worden beoordeeld aan de hand van de oorzaak en de toepasselijke wet.

8.9 De wettelijke verantwoordelijkheden van verhuurder, beheerder en exploitant blijven gelden en worden niet door deze voorwaarden opzijgezet. Afhankelijk van de wijze waarop het toestel wordt verhuurd en gebruikt, kan de opdrachtgever zelf als beheerder of exploitant worden aangemerkt.

9. Weersomstandigheden en overmacht

9.1 Bij buitenactiviteiten houden partijen rekening met weersomstandigheden. De opdrachtgever zorgt waar mogelijk voor een vooraf besproken alternatief, zoals een geschikte binnenruimte of overdekte locatie.

9.2 De veiligheid gaat altijd voor. Clown Willy mag een activiteit, springkussen, attractie of vuuract uitstellen, aanpassen, onderbreken of stopzetten als weer, wind, onweer, hitte, ondergrond of andere omstandigheden een risico opleveren of als de locatie niet veilig is.

9.3 Voor springkussens en attracties gelden de grenswaarden en maatregelen uit de bijbehorende handleiding en veiligheidsinstructies. Er geldt geen algemene wind- of weersgrens die voor ieder toestel en iedere locatie hetzelfde is.

9.4 Als slecht weer of een onveilige situatie buiten de invloed van partijen de uitvoering verhindert, overleggen partijen eerst over verplaatsing, een alternatief programma of gedeeltelijke uitvoering. Als geen oplossing mogelijk is, worden reeds gemaakte kosten, bespaarde kosten en de aard van de opdracht betrokken bij een redelijke afrekening.

9.5 Onder overmacht wordt verstaan een omstandigheid buiten de redelijke invloed van de partij die zich erop beroept, waardoor nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk of onredelijk bezwarend wordt, zoals ernstige weersomstandigheden, overheidsmaatregelen, brand, calamiteiten, epidemieën, stakingen, ernstige storingen of plotselinge ziekte of ongeval van een onmisbare uitvoerder.

9.6 Een tegenvallende opkomst, onvoldoende kaartverkoop of een wijziging in de wensen van de opdrachtgever geldt niet als overmacht.

10. Vuuracts en bijzondere effecten

10.1 Vuuracts en bijzondere effecten worden uitsluitend uitgevoerd als de locatie, weersomstandigheden, vergunningen, veiligheidsafstanden en overige omstandigheden dit veilig en rechtmatig toelaten.

10.2 De opdrachtgever verstrekt vooraf volledige informatie over de locatie, binnen- of buitenruimte, plafondhoogte, brandbare materialen, publiek, vluchtwegen en eventuele voorschriften van locatiebeheerder, gemeente of brandweer.

10.3 De opdrachtgever zorgt voor de benodigde toestemming van locatie-eigenaar en, waar vereist, vergunningen of meldingen, tenzij schriftelijk is afgesproken dat Clown Willy dit verzorgt. De verantwoordelijkheid voor vergunningen wordt vooraf expliciet vastgelegd.

10.4 Clown Willy mag een vuuract weigeren, aanpassen of stoppen als de veiligheid niet kan worden gegarandeerd, bijvoorbeeld door wind, droogte, onvoldoende afstand, publiek dat de veiligheidszone betreedt of ontbrekende toestemming.

10.5 De opdrachtgever zorgt dat publiek, personeel en derden buiten de aangegeven veiligheidszone blijven en dat aanwijzingen van Clown Willy onmiddellijk worden opgevolgd.

11. Funfood en apparatuur

11.1 Bij verhuur van popcorn-, suikerspin- of andere funfoodapparatuur verstrekt Clown Willy de toepasselijke gebruiksinstructies. De opdrachtgever gebruikt de apparatuur uitsluitend volgens die instructies.

11.2 De opdrachtgever zorgt voor een geschikte, stabiele en schone werkplek, veilige stroomvoorziening, voldoende ventilatie en voldoende afstand tot publiek, kinderen en brandbare materialen.

11.3 Warme oppervlakken, suiker, olie, draaiende onderdelen en elektrische aansluitingen kunnen risico's opleveren. De apparatuur wordt alleen bediend door personen die de instructies hebben gelezen en geschikt zijn om dit veilig te doen. Kinderen mogen de apparatuur niet bedienen.

11.4 Als Clown Willy de funfood verzorgt, worden aantallen, porties, allergeneninformatie voor zover beschikbaar, locatievoorzieningen en eventuele dieetwensen vooraf afgestemd. De opdrachtgever informeert Clown Willy tijdig over relevante allergieën of bijzondere voedselveiligheidseisen.

11.5 De opdrachtgever meldt storingen, beschadigingen of onveilige situaties direct en gebruikt de apparatuur niet verder zolang veilig gebruik niet vaststaat.

12. Abraham- en Sarahpoppen, skydancers, tubes en overige materialen

12.1 De opdrachtgever gebruikt gehuurde poppen, skydancers, tubes, decoratie en overige materialen zorgvuldig en uitsluitend volgens de verstrekte instructies.

12.2 De opdrachtgever zorgt voor een geschikte plaatsing, veilige bevestiging en voldoende vrije ruimte. Bij wind of andere weersomstandigheden worden de instructies voor gebruik, uitschakelen en veiligstellen gevolgd.

12.3 Materialen mogen niet worden verplaatst, aangepast, beklommen, geopend of op een andere manier gebruikt dan waarvoor zij bestemd zijn.

12.4 Schade, vermissing, diefstal of onveilige situaties worden direct gemeld. De aansprakelijkheid wordt vastgesteld volgens artikel 7 en de wettelijke regels.

13. Locatie, parkeren en faciliteiten

13.1 De opdrachtgever zorgt voor een veilige en bereikbare locatie, voldoende laad- en losruimte en – indien nodig – een parkeerplaats in de directe omgeving. Parkeer-, tol- en vergelijkbare locatiekosten komen voor rekening van de opdrachtgever als deze niet in de prijs zijn inbegrepen.

13.2 De opdrachtgever geeft vooraf correcte parkeer- en route-informatie. Kosten of schade door aantoonbaar onjuiste instructies van de opdrachtgever kunnen aan hem worden doorberekend voor zover wettelijk toegestaan.

13.3 De opdrachtgever regelt tijdig eventuele toestemming van de locatiebeheerder en informeert Clown Willy over huisregels, veiligheidsvoorschriften en beperkingen.

14. Aansprakelijkheid en schade

14.1 Clown Willy is aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van Clown Willy, met inachtneming van de wettelijke regels.

14.2 Voor zover wettelijk toegestaan is Clown Willy niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of bedrijfsstagnatie. Deze beperking geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Clown Willy of voor zover uitsluiting wettelijk niet is toegestaan.

14.3 Voor zover aansprakelijkheid wettelijk mag worden beperkt, is de totale aansprakelijkheid van Clown Willy beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht in rekening is gebracht, met als maximum het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering in het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Als geen uitkering plaatsvindt, geldt maximaal de opdrachtsom. Deze beperking geldt niet voor schade waarvoor beperking wettelijk verboden is.

14.4 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid van de locatie, het publiek en de naleving van de aan hem verstrekte instructies, voor zover deze verantwoordelijkheid volgens de wet en de gemaakte afspraken bij hem ligt.

14.5 De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan gehuurde materialen die ontstaat door een aan hem toe te rekenen onjuist gebruik, nalatigheid, onvoldoende toezicht, niet-naleving van instructies of handelen van personen voor wie hij verantwoordelijk is.

14.6 Geen bepaling in deze voorwaarden sluit aansprakelijkheid uit voor letselschade of andere schade voor zover een dergelijke uitsluiting wettelijk niet is toegestaan. Ook wettelijke consumentenrechten blijven onaangetast.

15. Klachten en meldingen

15.1 Klachten over de uitvoering meldt de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, met een duidelijke omschrijving en waar mogelijk foto's of andere relevante informatie. Als het redelijkerwijs mogelijk is, krijgt Clown Willy gelegenheid om een probleem tijdens de uitvoering te herstellen.

15.2 Een klacht over een factuur wordt behandeld volgens artikel 3.6. Het indienen van een klacht doet geen afbreuk aan wettelijke rechten of wettelijke klachttermijnen.

15.3 Schade, een ongeval, een storing of een veiligheidsincident met gehuurde materialen wordt onmiddellijk telefonisch gemeld en daarna zo spoedig mogelijk schriftelijk bevestigd.

16. Intellectueel eigendom, foto's en opnamen

16.1 Auteursrechten en andere intellectuele-eigendomsrechten op door Clown Willy ontwikkelde acts, scripts, teksten, ontwerpen, offertes, foto's, video's, lesmaterialen en promotiemateriaal blijven bij Clown Willy of de betreffende rechthebbende.

16.2 De opdrachtgever mag materiaal van Clown Willy niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming commercieel gebruiken, verveelvoudigen, aanpassen of openbaar maken, behalve voor zover dwingend recht anders bepaalt.

16.3 Bezoekers en opdrachtgevers mogen tijdens een optreden foto's maken voor persoonlijk gebruik, mits dit de uitvoering, artiesten of veiligheid niet hindert. Professionele video-, film- en geluidsopnamen of commercieel gebruik zijn alleen toegestaan na voorafgaand overleg en schriftelijke toestemming.

16.4 Clown Willy publiceert herkenbare foto's of video's van bezoekers, deelnemers of kinderen voor promotionele doeleinden alleen als daarvoor een geldige grondslag bestaat. Waar toestemming nodig is, wordt deze afzonderlijk en aantoonbaar gevraagd. Deelname aan een activiteit betekent op zichzelf geen toestemming voor publicatie.

16.5 De opdrachtgever die zelf beeldmateriaal aan Clown Willy verstrekt, staat ervoor in dat hij gerechtigd is dit materiaal te delen en dat eventueel benodigde toestemmingen zijn verkregen.

17. Persoonsgegevens

17.1 Clown Willy verwerkt persoonsgegevens die nodig zijn voor offerte, reservering, uitvoering, facturatie, klantencontact en wettelijke administratieverplichtingen.

17.2 Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk of wettelijk verplicht en worden niet aan derden verstrekt, behalve wanneer dit nodig is voor de uitvoering, een wettelijke verplichting of een andere geldige grondslag.

17.3 Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens en de rechten van betrokkenen staat in de privacyverklaring van Clown Willy, indien en zodra deze beschikbaar is.

18. Niet-nakoming en opschorting

18.1 Als de opdrachtgever wezenlijke afspraken of veiligheidsinstructies niet nakomt, stelt Clown Willy de opdrachtgever waar mogelijk in de gelegenheid dit direct te herstellen.

18.2 Bij een onveilige situatie, ernstige tekortkoming of het uitblijven van herstel mag Clown Willy de uitvoering geheel of gedeeltelijk opschorten, aanpassen of beëindigen voor zover dit redelijk en wettelijk toegestaan is.

18.3 De financiële gevolgen worden bepaald aan de hand van de oorzaak, de reeds verrichte prestaties, gemaakte en bespaarde kosten en de toepasselijke wettelijke regels. Een tekortkoming van de opdrachtgever leidt niet automatisch in alle gevallen tot verschuldigdheid van de volledige opdrachtsom.

19. Toepasselijk recht en geschillen

19.1 Op overeenkomsten met Clown Willy is Nederlands recht van toepassing.

19.2 Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen.

19.3 Als overleg niet tot een oplossing leidt, wordt het geschil voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde Nederlandse rechter. Voor consumenten gelden de wettelijke regels over bevoegde gerechten en consumentenbescherming.

20. Slotbepalingen

20.1 Deze algemene voorwaarden gelden vanaf de datum die op de website of bij de opdrachtbevestiging wordt vermeld.

20.2 Clown Willy kan deze voorwaarden voor toekomstige opdrachten aanpassen. Op een reeds gesloten overeenkomst blijven de voorwaarden van toepassing die bij het sluiten van die overeenkomst rechtsgeldig van toepassing zijn verklaard, tenzij partijen later rechtsgeldig anders overeenkomen.

20.3 De meest recente versie wordt op verzoek kosteloos verstrekt en, indien beschikbaar, gepubliceerd op www.clownwilly.nl.